



**Regulamin rekrutacji uczniów
w projekcie „Europejskie standardy kształcenia zawodowego”**

§1

INFORMACJA O PROJEKCIE

1. Projekt realizowany w ramach projektu Erasmus+ „Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego”.
2. Program umożliwi osobom uczącym się zawodu zdobyć praktyczne doświadczenie zawodowe za granicą oraz podwyższyć swoje umiejętności językowe.
3. Projekt skierowany jest do uczniów uczących się w Zespole Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. F. Chopina w Żychlinie.
4. Projekt realizowany będzie od 2022-12-01 do 2024-05-31.
5. Projekt dotyczy odbycia trzytygodniowego stażu dla uczniów w Hiszpanii.
6. Informacje o Projekcie będą zamieszczane na:
 - a) stronie internetowej szkoły,
 - b) tablicy ogłoszeń w szkole.

§2

OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie się odbywała zgodnie z zasadą równego dostępu do informacji o realizowanym projekcie.
2. Rekrutacja poprzedzona będzie akcją informacyjną prowadzoną w szkole i poprzez stronę internetową szkoły.
3. Rekrutacja będzie prowadzona od 01 stycznia 2023 r. do 29 lutego 2024 r.
4. Osobą odpowiedzialną za rekrutację jest koordynator projektu. Koordynatora wspierać będą nauczyciele – wychowawcy klas technikum.
5. W celu przeprowadzania rekrutacji Dyrektor szkoły powoła Komisję Rekrutacyjną, zwaną dalej Komisją, w skład której wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły – przewodniczący Komisji,
 - b) koordynator szkolny – zastępca Przewodniczącego Komisji,
 - c) pedagog szkolny – członek Komisji,
 - d) nauczyciel języka angielskiego – członek Komisji.
- 6) Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a) przyjmowanie i analiza formularzy zgłoszenia do udziału w projekcie,
 - b) tworzenie list podstawowych,
 - d) tworzenie list rezerwowych,
 - e) przeprowadzanie rekrutacji uzupełniającej w przypadku mniejszej liczby chętnych do udziału w Projekcie niż zakładana.
- 7) Rekrutacja uczniów będzie składać się z następujących etapów:
 - a) zgłoszenie się ucznia do koordynatora i wypełnienie formularza rekrutacyjnego(Zał.1) do niniejszego Regulaminu,
 - b) weryfikacja danych – dokumenty niekompletne, tj. niepodpisane lub niewypełnione we wszystkich wymaganych miejscach nie będą podlegały weryfikacji,
 - c) ogłoszenie wyników rekrutacji, na 3 miesiące przed odbyciem stażu każdej grupy. Listy zakwalifikowanych osób oraz rezerwowych podane zostaną na stronie internetowej szkoły i na tablicy ogłoszeń.
8. Zgłoszone osoby będą weryfikowane zgodnie z następującymi kryteriami:
 - a) średnia ocen z przedmiotów zawodowych, (ilość punktów zgodna z uzyskaną średnią)
 - b) ocena z zachowania, (ilość punktów zgodna z uzyskaną oceną)
 - c) ocena z j. angielskiego, (ilość punktów zgodna z uzyskaną oceną)
 - d) z terenów wiejskich (5 pkt),



- e) z rodzin objętych pomocą społeczną (10 pkt),
 - f) z niepełnosprawnością (10 pkt).
- 9) Kolejność na listach określa się na podstawie ilości uzyskanych przez kandydata punktów, przy czym na pierwszym miejscu na liście zapisuje się ucznia, który uzyskał najwyższą ilość punktów, a następnie w kolejności malejącej ilości punktów, aż do wyczerpania liczby miejsc. Fakt ten znajdzie odzwierciedlenie w Protokole przygotowanym przez Komisję Rekrutacyjną. Lista uczestników dostępna będzie u koordynatora.
10. Projekt uwzględni utworzenie listy rezerwowej dla każdej grupy stażowej w liczbie 4 uczniów.
11. O wynikach rekrutacji uczestnik zostanie powiadomiony ustnie. Od decyzji komisji nie przysługują środki odwoławcze.
12. Projekt uwzględni zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
13. Rekrutacja ma charakter otwarty.
14. Do udziału w Projekcie zakwalifikują się uczniowie/uczennice spełniający wszystkie kryteria, zgodnie z przyjętymi zasadami.
15. W celu rozpoczęcia udziału w Projekcie niezbędne jest podanie danych osobowych w zakresie wyznaczonym dokumentami programowymi.
16. Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie oraz kandydat z listy rezerwowej jest zobowiązany do udziału w szkoleniach organizowanych przez szkołę i firmę euroMind.
17. Rezygnacja ucznia z udziału w szkoleniach, jest jednoznaczna z rezygnacją z uczestniczenia w Projekcie.
18. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
- a) zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b) potwierdzania każdorazowo obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
 - c) wypełniania ankiet i innych dokumentów przekazywanych przez koordynatora w okresie realizacji i trwałości projektu.

§3

SKREŚLENIE UCZESTNIKA PROJEKTU Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnika Projektu w szkoleniach w wymiarze ponad 10% wszystkich godzin przewidzianych dla danej grupy będzie podstawą do skreślenia z listy uczestników Projektu.
2. Decyzję o skreśleniu uczestnika z udziału w danej formie wsparcia podejmuje Komisja. Na wolne miejsce kierowana jest osoba wg kolejności z listy rezerwowej.

§4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych im. F. Chopina w Żychlinie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Regulamin dostępny będzie na stronie internetowej szkoły.

Załącznik 1 – Formularz rekrutacyjny dla uczestników projektu.